



**ULUSAL MESLEK STANDARDI**

**DUVARCI**

**SEVİYE 3**

**REFERANS KODU / 11UMS0157-3**

**RESMİ GAZETE TARİH-SAYI / 03.11.2011-28104 (Mükerrer)**

<b>Meslek:</b>	<b>DUVARCI</b>
<b>Seviye:</b>	<b>3<sup>I</sup></b>
<b>Referans Kodu:</b>	<b>11UMS0157-3</b>
<b>Standardı Hazırlayan Kuruluş(lar):</b>	<b>Türkiye İnşaat Sanayicileri İşveren Sendikası (İNTES)</b>
<b>Standardı Doğrulayan Sektör Komitesi:</b>	<b>MYK İnşaat Sektör Komitesi</b>
<b>MYK Yönetim Kurulu Onay Tarih/Sayı:</b>	<b>19.10.2011 Tarih ve 2011/68 Sayılı Karar</b>
<b>Resmi Gazete Tarih/Sayı:</b>	<b>03.11.2011 Tarih ve 28104 (Mükerrer) Sayılı</b>
<b>Revizyon No:</b>	<b>00</b>

<sup>1</sup> Mesleğin yeterlilik seviyesi, sekizli (8) seviye matrisinde seviye üç (3) olarak belirlenmiştir.

## TERİMLER, SİMGELER VE KISALTMALAR

**BARBAKAN:** İstinat duvarları arkasında toplanan suların dışarıya atılması için bırakılan delikleri,

**BİMS BLOK:** Boşluklu sünger görünümlü, silikat esaslı volkanik bir agregayla değişik boylarda üretilen kagir duvar elemanını,

**ÇİMENTO:** Ana maddesi kalker ve kil olan mineral parçaları bağlayıcı malzemeyi,

**DERZ:** Duvarı oluşturan elemanların (taş, tuğla, bims, gazbeton vb.) birleşim yerini,

**DUVARCI GÖNYESİ:** Dik açılı ölçmeye ve çizmeye yarayan dik üçgen biçiminde aracı,

**GAZBETON:** Kuvarsit, çimento ve su ile hazırlanan karışıma kabartıcı bir madde ilave edilerek çelik kalıplara dökülmesi, kesme hattında boyutlandırıldıktan sonra kür işlemine tabi tutulması ile son mukavemeti kazandırılan yapı malzemesi ve elemanını,

**GAZBETON RENDESİ:** Gazbeton blokları tesviye esnasında yüzeyde kot farklılığını gidermek amacı ile kullanılan el aletini,

**GENLEŞME (DİLATASYON) DERZİ:** Yapılarda uzama veya oturmaldan meydana gelen hasarları önlemek amacıyla bırakılan aralığı,

**HATIL:** Yığma yapılarda üzerine gelen yükleri yatay olarak dağıtmak ve duvarların bir bütün olarak çalışmasını sağlamak amacıyla bütün duvarların örgüsü içine yerleştirilen betonarme veya ahşap elemanı,

**HAZIR DUVAR HARÇLARI:** Çeşitli kimyasal katkı maddeleriyle desteklenmiş ve içerisine çimento katılmak suretiyle fabrika ortamlarında elde edilmiş harcı,

**HELİK:** Duvar örülürken büyük taşların arasına yerleştirilen küçük taşları,

**ISCO:** Uluslararası Standart Meslek Sınıflaması'nı,

**İSG:** İş Sağlığı ve Güvenliğini,

**İSTİNAT DUVARI:** Yüksek bir setin kenarına toprağı tutmak üzere örülen dayanma yapısını,

**KAGİR ELEMAN:** Taş, tuğla, bims blok, briket, kerpiç, gaz beton vb. malzemedan yapılmış olan yapı elemanını,

**KAMA:** Ağzı geniş ve keskin, kısa boylu, ahşaptan yapılmış duvar sıkıştırma malzemesini,

**KİŞİSEL KORUYUCU DONANIM (KKD):** Çalışanı, yürütülen işten kaynaklanan, sağlık ve güvenliği etkileyen bir veya birden fazla riske karşı koruyan, çalışan tarafından giyilen, takılan veya tutulan, bu amaca uygun olarak tasarımı yapılmış tüm alet, araç, gereç, ve cihazları,

**KUM:** 0.4 mm'den daha küçük olan agrega malzemeyi,

**KÜLÜNK:** Taşları ve kayaları parçalamakta kullanılan sivri kazma,

**LENTO:** Yapılarda kapı ya da pencere üzerinde oluşan açıklığı geçmek ve üzerine gelen yükleri yandaki duvarlara aktarmak amacıyla yapılan yerinde döküm veya hazır donatılı yapı elemanını,

**NİŞ:** Duvarda bırakılan küçük ölçüde ve düzgün girintiyi,

**ÖRGÜ HARCİ (DUVAR HARCİ):** Belirli oranlarda kum ve suyun bir bağlayıcı ile homojen bir şekilde karıştırılması ile elde edilen, kâgir birimleri bir birine tutturmak için kullanılan harcı,

**ÖRGÜ TUTKALI:** Kâgir birimleri birbirine yapıştırmak amaçlı kullanılan ve su ilavesi ile karıştırılarak kullanıma hazır hale getirilen yapı derz malzemesini,

**PALET:** Kâgir birimlerin paketlenerek taşınması amacı ile üzerine istiflendiği ahşap malzemeyi,

**SANDVIÇ DUVAR:** Yapılarda ısı yalıtımı sağlamak amacıyla yapıların dış yüzeyine yapılan, iki duvar arasına ısı yalıtımı malzemesi konularak örülen duvar çeşidini,

**SU TERAZİSİ:** Yatay ve dikey olarak doğru düzlemleri oluşturabilmek için kullanılan kontrol aletini,

**ŞAKÜL:** Yapı elemanlarının düşeyliğini kontrol edebilmek için kullanılan aleti,

**ŞAMOT HARCİ:** Yüksek ısıya dayanıklı tuğla harcını,

**TESVİYE:** Zeminin (duvar örülecek yerin) düzeltilmesi işini,

**TUĞLA:** Nemlendirilmiş kilin şekillendirilmesi, kurutulması ve yüksek sıcaklıkta pişirilmesi ile elde edilen, duvarda harçlı veya harçsız uygulanan kâgir birimleri,

ifade eder.

## İÇİNDEKİLER

<b>1. GİRİŞ .....</b>	<b>6</b>
<b>2. MESLEK TANITIMI.....</b>	<b>7</b>
<b>2.1. Meslek Tanımı.....</b>	<b>7</b>
<b>2.2. Mesleğin Uluslararası Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri.....</b>	<b>7</b>
<b>2.3. Sağlık, Güvenlik ve Çevre ile İlgili Düzenlemeler .....</b>	<b>7</b>
<b>2.4. Meslek ile İlgili Diğer Mevzuat.....</b>	<b>7</b>
<b>2.5. Çalışma Ortamı ve Koşulları.....</b>	<b>7</b>
<b>2.6. Mesleğe İlişkin Diğer Gereklilikler .....</b>	<b>7</b>
<b>3. MESLEK PROFİLİ.....</b>	<b>8</b>
<b>3.1. Görevler, İşlemler ve Başarım Ölçütleri .....</b>	<b>8</b>
<b>3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipman .....</b>	<b>24</b>
<b>3.3. Bilgi ve Beceriler .....</b>	<b>25</b>
<b>3.4. Tutum ve Davranışlar .....</b>	<b>26</b>
<b>4. ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE BELGELENDİRME .....</b>	<b>27</b>

## 1. GİRİŞ

Duvarcı (Seviye 3) ulusal meslek standardı 5544 sayılı Mesleki Yeterlilik Kurumu (MYK) Kanunu ile anılan Kanun uyarınca çıkartılan “Ulusal Meslek Standartlarının Hazırlanması Hakkında Yönetmelik” ve “Mesleki Yeterlilik Kurumu Sektör Komitelerinin Kuruluş, Görev, Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik” hükümlerine göre MYK’nın görevlendirdiği Türkiye İnşaat Sanayicileri İşveren Sendikası (İNTES) tarafından hazırlanmıştır.

Duvarcı (Seviye 3) ulusal meslek standardı, sektördeki ilgili kurum ve kuruluşların görüşleri alınarak değerlendirilmiş, MYK İnşaat Sektör Komitesi tarafından incelendikten sonra MYK Yönetim Kurulunca onaylanmıştır.

## 2. MESLEK TANITIMI

### 2.1. Meslek Tanımı

Duvarcı (Seviye 3); iş sağlığı ve güvenliği ile çevreye ilişkin önlemleri alarak, kalite sistemleri çerçevesinde, mesleği ile ilgili iş organizasyonu yapan, kagir birimler (tuğla, cam tuğla, gazbeton, briket, bims blok, taş vb. malzemeleri) kullanarak binaların iç ve dış cephe bölmelerinin, bahçe duvarı, istinat duvarı, kemer, şömine, lento, hatıl ve bacaların harçlı veya harçsız yapılması, onarılması ve sökülmesine ilişkin işlemleri yapan ve mesleki gelişime ilişkin faaliyetleri yürüten nitelikli kişidir.

### 2.2. Mesleğin Uluslararası Sınıflandırma Sistemlerindeki Yeri

**ISCO 08:** 7112 (Tuğla örme ustaları ve ilgili işlerde çalışanlar)

### 2.3. Sağlık, Güvenlik ve Çevre ile İlgili Düzenlemeler

5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu

Ağır ve Tehlikeli İşler Yönetmeliği

Güvenlik ve Sağlık İşaretleri Yönetmeliği

İş Ekipmanlarının Kullanımında Sağlık ve Güvenlik Şartları Yönetmeliği

İşçi Sağlığı ve İş Güvenliği Tüzüğü

Kişisel Koruyucu Donanımların İşyerlerinde Kullanılması Hakkında Yönetmelik

\*Ayrıca, iş sağlığı ve güvenliği ve çevre ile ilgili yürürlükte olan diğer mevzuat, kanun, tüzük ve yönetmeliklere uyulması ve konu ile ilgili risk analizi yapılması esastır.

### 2.4. Meslek ile İlgili Diğer Mevzuat

4857 Sayılı İş Kanunu

\*Ayrıca, meslek ile ilgili yürürlükte olan diğer mevzuat, kanun, tüzük ve yönetmeliklere uyulması esastır

### 2.5. Çalışma Ortamı ve Koşulları

Duvarcı (Seviye 3); açık ve kapalı mekanlarda çalışır. Çalışma ortamı ıslak, tozlu ve çamurlu olabilir. Duvarcının yüksekte çalışma yapması ve uzun süre ayakta kalması gerekebilir. İşin gereğine göre çalışma sürecinde kendi meslektaşları ve iş sahibi ile iletişim içerisinde çalışır. Mesleğin icrası esnasında iş sağlığı ve güvenliği önlemlerini gerektiren kaza ve yaralanma riskleri bulunmaktadır.

### 2.6. Mesleğe İlişkin Diğer Gereklilikler

Duvarcının; iş iskelesi ile ilgili şartnamelere uygun çalışma yapması, yükseklik fobisinin olmaması ve “Ağır ve Tehlikeli İşlerde Çalışacaklara Ait İşe Giriş veya Periyodik Muayene Formu” raporuna sahip olması gerekir.

### 3. MESLEK PROFİLİ

#### 3.1. Görevler, İşlemler ve Başarım Ölçütleri

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
A	İş organizasyonu yapmak (devamı var)	A.1	İş sağlığı ve güvenliğine ilişkin önlemleri almak	A.1.1	Çalışacağı alandaki risk faktörleri hakkında bilgi alır.
				A.1.2	İş sağlığı ve güvenliği için gerekli KKD'leri kullanır.
				A.1.3	Oluşabilecek aksaklıkları yetkili kişiye bildirir.
				A.1.4	Kazaya sebebiyet verecek davranışlardan kaçınır, iş sağlığı ve güvenliği konusunda alınan önlemlere dikkat eder ve uyar.
				A.1.5	Çalışma alanında ilgisiz kişilerin bulunmamasına dikkat eder.
				A.1.6	İlk yardım çantası ve yangın söndürücü bulundurur.
				A.1.7	İletişim araçlarını yanına alır.
				A.1.8	Çalışacağı alanın ve iş ekipmanlarının gereken güvenlik donanım kontrolünü iş güvenliği uzmanının direktiflerine uygun olarak yapar.
				A.1.9	Çalışma alanının temiz ve düzenli tutulmasını sağlar.
				A.1.10	Çalışma alanına en yakın sağlık kuruluşunun yeri hakkında bilgi sahibi olur.
		A.2	İş öncesi hazırlık yapmak	A.2.1	Yapacağı işe ait projeyi inceler ve okur.
				A.2.2	Kullanılacak malzemeyi ve malzeme miktarını belirler. Malzemenin uygulama ortamına temin edilmesini sağlar.
				A.2.3	Kullanacağı el aletlerinin gerekliyse temizliğini ve bakımını yapar.
				A.2.4	Duvarın yapılacağı yerde kırılması, tıraşlanması, doldurulması gereken yerleri belirler.
				A.2.5	Gerekli durumlarda basit iş iskelesi kurar, söker veya kurulup sökülmesini sağlar.



Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
A	İş organizasyonu yapmak	A.3	İş programı yapmak	A.3.1	Kendisine verilen iş ile ilgili iş programını belirler.
				A.3.2	Yanında çalışanlara iş dağılımı yapar.
				A.3.3	İş başlama ve iş bitiş süresini belirler.
		A.4	Kalite sağlamadaki teknik prosedürleri uygulamak	A.4.1	Yapılacak işlemin türüne göre kalite sağlama tekniklerini uygular.
				A.4.2	İşlemler sırasında kalite şartlarının karşılanmasını sağlar.
				A.4.3	Yapı teknik-ortam uygulama şartlarına uyar.
		A.5	Çevresel risklerin azaltılmasına katkıda bulunmak	A.5.1	Dönüştürülebilir malzemelerin geri kazanımı için gerekli ayırmayı ve sınıflamayı yapar.
				A.5.2	Tehlikeli ve zararlı atıkları verilen talimatlar doğrultusunda diğer malzemelerden ayırıştırır ve gerekli önlemleri alarak geçici depolamasını sağlar.
				A.5.3	Sınıflaması yapılan geri dönüştürülebilir malzemeleri çalışma alanı dışında uygun bir yere depolar veya toplar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
B	Duvar ve baca uygulaması öncesi hazırlık yapmak	B.1	Duvarın zemine (duvar örülecek yere) aplikasyonunu yapmak	B.1.1	Projeye göre duvar örülecek yerleri işaretler ve gerekli temizliği yapar.
				B.1.2	Gerekli durumda ip iskelesini şakülüne göre kurar.
				B.1.3	Köşelerin gönnye kontrolünü yapar.
				B.1.4	İp iskelesini kurmak için duvar ve boşluk ölçülerini proje üzerinden tespit eder.
				B.1.5	Gerekli ise kemer şablonu hazırlar.
		B.2	Birleştirme malzemelerini (örgü harcı, örgü tutkalı vb.) hazırlamak	B.2.1	Örgü harcının yapılacağı yerin temiz olmasına dikkat eder.
				B.2.2	Duvar malzemesi ve duvar özelliklerine göre kullanacağı örgü harcı tipini belirler.
				B.2.3	Uygulama yapılacak yere göre uygun oranlarda örgü harcı malzemelerini (kum, kireç, çimento ve suyu) homojen oluncaya kadar karıştırır.
				B.2.4	Hazır duvar harcı veya örgü tutkalı kullanacaksa üretici talimatlarına göre karışımı hazırlar.
				B.2.5	Harç teknesini ve kullanacağı aletleri hazır hale getirir.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
C	Duvar örme uygulamasını yapmak (devamı var)	C.1	Kagir malzemeler (tuğla, briket, bims blok, gazbeton vb.) ile duvar örmek (devamı var)	C.1.1	Duvar elemanı veya uygulama yapılacak (duvar örülecek) yeri nemlendirir.
				C.1.2	Uygulama yapılacak (duvar örülecek) yere hazırladığı örgü harcını, hazır duvar harcını veya tutkalı serer.
				C.1.3	İlk sırayı oluşturmak için duvarın her iki köşe başına tam masterlık tuğla, bims blok, gaz beton, briket, vb. kagir elemanı, uygun birleştirme malzemeleri ile terazisinde yerleştirir.
				C.1.4	Masterlıkların ön yüzüne ipi uygun gerginlikte çeker.
				C.1.5	Her iki köşe başındaki masterlık tuğla, bims blok, briket ve gaz betonların aralarını ipe uyararak, örgü kurallarına ve derz aralıklarına dikkat ederek, örgü harcı, hazır duvar harcı veya örgü tutkalı kullanılarak yerleştirir.
				C.1.6	Yerleştirme işlemine şakül veya su terazisi ile kontrolünü yaparak başlar ve ilk sırayı tamamlar.
				C.1.7	İkinci sırayı oluşturmak için hazır gelen veya çalışma ortamında hazırlanan yarım parçaları duvarın her iki köşe başına şakül ve terazisine uygun olarak yerleştirir ve kuralına göre ip çeker.
				C.1.8	Her bir duvar elemanını ipe ve örgü kuralına uygun olarak yerleştirir ve böylece ikinci sıra uygulamasını tamamlar.
				C.1.9	Yatay derz yerlerinde gazbeton uygulamalarında ipte bir sapma olduğunda rendeler ve derz yerlerini terazisine getirir.
				C.1.10	Projesinde belirtilen örgü çeşidine ve duvar uygulama tekniklerine uygun olarak diğer sıraları tamamlar.
				C.1.11	Diğer sıraları yerleştirirken köşeye yerleştirdiği tuğla vb. malzemenin ilk sıraya göre şakülünde örülmesini sağlar.
				C.1.12	Uygulamada düşey derzlerin şaşırtılmasına, yatay ve düşey derzlerin uygun kalınlıkta ve sürekli olmasına dikkat eder.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
C	Duvar örme uygulamasını yapmak (devamı var)	C.1	Kagir malzemeler (tuğla, briket, bims blok, gazbeton vb.) ile duvar örmek	C.1.13	Duvar köşelerini ve birleşim noktalarını dişli/birbirine geçmeli olacak şekilde yapar.
				C.1.14	Uygulamada, duvarın iç ve dış tarafına taşan fazla harçları mala yardımıyla temizler.
				C.1.15	Yatay delikli tuğlalar ile yapılan uygulamalarda deliklerin dışarı gelmemesine dikkat eder.
				C.1.16	Projeye uygun olarak gerekli yerlerde kapı ve pencere boşlukları bırakarak duvarı örer.
				C.1.17	Gerekli durumlarda duvarın kolonlara ve kirişlere bağlantısının yapılmasını sağlar.
				C.1.18	Yüksek ve uzun duvar uygulamalarında hatıl yapar.
				C.1.19	Tuğla ve bims blok uygulamalarında projesinde varsa, ısı ve ses yalıtım malzemesini duvarın içine yerleştirir veya yerleştirilmesini sağlar, sandviç duvarlar arası gerekli bağlantının yapılmasını sağlar.
				C.1.20	Dış etkenlere karşı gerekli koruma işlemlerini uygular.
		C.1.21	Projede kemer var ise, yapım kurallarına uygun şekilde kemeri örer.		
		C.2	Pres tuğla ile duvar örmek (devamı var)	C.2.1	Sıcak havalarda tuğlaları ıslatarak kullanır.
				C.2.2	Tuğlaların konacağı yüzeye ve tuğlanın yanına normal kıvamlı örgü harcı koyar ve boşluk kalmayacak şekilde yerleştirir.
				C.2.3	Duvarın her iki köşesine detay tuğlası / masterlık pres tuğlayı, lastik tokmak ile vurarak terazisine getirir ve taşan harcı mala ile sıyırarak alır.
				C.2.4	Masterlıkların ön yüzüne ip çeker.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
C	Duvar örme uygulamasını yapmak	C.2	Pres tuğla ile duvar örmek	C.2.5	Duvarı örgü kurallarına uygun olarak örer.
				C.2.6	Duvar örerken farklı paletlerden tuğla kullanır.
				C.2.7	Harç yeterince kuruduktan sonra derz boşluklarındaki harcı şekillendirir.
				C.2.8	Tuğla yüzeyinde kalan kurumuş harçları sert bir fırça ile temizler.
				C.2.9	Dış etkilere karşı gerekli koruma işlemlerini uygular.
				C.2.10	Projede var ise yapım kurallarına uygun şekilde kemer örer.
		C.3	Lento ve hatıl yapmak ve yerleştirmek	C.3.1	Projeye uygun lento/hatıl kalıbı hazırlar.
				C.3.2	Projeye uygun ölçülerde yerinde veya boşlukta hazırlanan lento/ hatıl kalıbının içerisine, uygun çap ve uzunluktaki donatıları, pas payına dikkat ederek yerleştirir.
				C.3.3	Kum, çimento ve su ile uygun dozajda hazırlanan betonu, kalıp içerisine dökerek sıkışmasını sağlar.
				C.3.4	Beton dayanımını aldıktan sonra lentoları kalıplardan çıkarır.
				C.3.5	Şantiyede hazırlanan lento veya hazır lentoları, duvarın her iki ucuna harç sererek projede belirtilen ölçülerde bindirme payı ile yerleştirir.
				C.3.6	Hazır lento kullanılması durumunda, lentoyu lastik tokmak ve su terazisi yardımıyla terazisine getirir.
				C.3.7	Gerekli durumlarda ahşap vb. uygun malzemedden hatıl yapar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
D	Taş duvar örmek (devamı var)	D.1	İşlem öncesi hazırlık yapmak	D.1.1	Gelen malzemenin kullanıma uygunluğunu kontrol eder.
				D.1.2	Duvar yapılacak alanın uzağında taşları kullanabileceği şekilde balyoz, külünk vb. ile kırarak boyutlandırır ve taşların yüzeylerini kabaca düzeltir.
				D.1.3	Duvar projesindeki ölçülere göre ahşap şablonlar hazırlar ve gereken yerlere yerleştirir.
				D.1.4	Duvar temelinin açılmasını sağlar ve alt tesviyesini yapar.
				D.1.5	Ahşap şablonlar arasına uygun gerginlikte ip çeker.
				D.1.6	Harçlı uygulama yapacaksa duvar harcını temiz bir yerde hazırlar.
				D.1.7	Taşların temizliğini yapar.
				D.1.8	Harç teknesini temizler ve hazır hale getirir.
		D.2	Taş duvar uygulaması yapmak (devamı var)	D.2.1	Duvar örülecek yeri ıslatır.
				D.2.2	Duvar yapımına, temele ve köşelere en iri taşları koyarak başlar.
				D.2.3	Duvar kalınlığı aynı olacak şekilde taşları yatay sıralar halinde üst üste yerleştirir.
				D.2.4	Bütün taşları geniş yüzeyleri üzerine ve en az üç noktası ile altındaki taş sırasına oturacak şekilde yerleştirir.
				D.2.5	Taşlar arasında en az boşluk kalacak şekilde birbirleriyle yatay ve düşey doğrultularda bağlantılar yapar.
				D.2.6	Harçlı uygulamalarda taşları ıslatarak kullanır.
D.2.7	Yatayda ve düşeyde derz boşluğu bırakır. Düşeyde sürekli derz oluşturmadan taşları şaşırtmalı olarak yerleştirir.				

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
D	Taş duvar örmek	D.2	Taş duvar uygulaması yapmak	D.2.8	Harçlı uygulamalarda harcın taşlar arasına ve derz boşluklarına iyice dolması için harcı şişler.
				D.2.9	Kuru uygulamalarda boşlukları helikle doldurur ve taşları kamalarla destekler.
				D.2.10	Ortalama 2 metrede bir hatıl atar.
				D.2.11	İstinat duvarlarına barbakan oluşturur veya yerleştirir.
				D.2.12	Zemin ve kesit değişikliği olan noktalarda dilatasyon derzi bırakır.
				D.2.13	Dış etkilere karşı gerekli koruma işlemlerini uygular.
		D.2.14	Projesinde var ise, yapım kurallarına uygun şekilde kemer yapar.		
		D.3	Derz uygulaması yapmak	D.3.1	Duvara doğru kaynamamış, oturmamış taşlar varsa söker ve işlemi yeniler.
				D.3.2	Duvar harcı sertleşmeye başladığında derzin bir kısmını çıkartır.
				D.3.3	Derzleri çimento harcıyla vb. doldurur ve istenilen şekle getirir.
				D.3.4	Derz harcı prizini aldıktan sonra duvarı belli aralıklarla sular.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
E	Baca örmek (devamı var)	E.1	İşlem öncesi hazırlık yapmak	E.1.1	Çalışma alanını düzenler ve temizler.
				E.1.2	Projeye uygun baca malzemelerini, araç ve gerecini temin eder.
				E.1.3	Projesine uygun olarak bacanın uygulanacağı alanı, duvarla birlikte ya da ayrı olarak belirler.
				E.1.4	Örgü harcını uygun oranlarda, uygun bir yerde hazırlar.
				E.1.5	Baca örülecek yerde kırma işi varsa kırar veya kırılmasını sağlar.
				E.1.6	Baca örgü malzemesini ve baca örülecek yeri ıslatır.
		E.2	Duman (ateş) bacası yapmak (devamı var)	E.2.1	Projesine göre; bacanın birinci sırasını tekniğine uygun olarak örgü harcı yardımıyla yerine yerleştirir.
				E.2.2	Baca kanalını, dik bir eksen üzerinde şaşma olmadan, aynı kesitte devam ettirir.
				E.2.3	Baca duvarının her köşesinin dik olmasını su terazisi ve şakül ile kontrol ederek sağlar.
				E.2.4	Duvar ile birlikte yapılan bacalarda, baca örgü malzemesi ile duvar arasına örgü harcı koyarak duvarla birleştirir.
				E.2.5	Baca kanalının içerisinde harç kalıntıları bırakmadan derzleri iyice doldurarak sızdırmazlık sağlar.
				E.2.6	Harç artıklarının baca kanalının içine dökülmemesine dikkat ederek derzlerdeki fazla harcı çelik mala ile alır ve kolay temizlenebilir ve düzgün bir yüzey elde eder.
				E.2.7	Bir baca kanalına, en fazla bir ateş kaynağı girişi bağlar.
				E.2.8	Baca kanalını temizlemek için döşemeden en çok 70 cm yükseklikte temizleme deliği yapar.



Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
E	Baca örmek	E.2	Duman (ateş) bacası yapmak	E.2.9	Bacaların çatıdan yükseklikleri projede belirtilmemişse, bacayı çatının en yüksek kotundan en az 50 cm yukarıda yapar.
				E.2.10	Bacanın yapıldığı noktadan çatı yüzeyi ile baca arasındaki mesafe tehlike oluşturacak kadar fazla ise bacayı uygun metal malzeme ile çatıya bağlar.
				E.2.11	Zorunlu durumlarda çatıda baca kanalı kaydırılması gerekiyorsa kaydırmayı açısı 60° 'lik eğimin altına düşürmeden yapar.
				E.2.12	Gerekliyse bacaların en üstüne, dışardan gelecek etkilere karşı uygun malzeme ile baca şapkası yapar.
		E.3	Havalandırma, çöp, tesisat bacaları ve ışıklıklar yapmak	E.3.1	Projede belirtilen ölçülere göre, havalandırma, çöp ve tesisat bacaları ile ışıklıkları seçilen malzemeye göre duvar örme tekniklerine uygun olarak yapar.
				E.3.2	Havalandırma ve ışıklık yaparken gerekli yerlerde niş ya da pencere boşluğu bırakır.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
F	Şömine/barbekü yapmak (devamı var)	F.1	İşlem öncesi hazırlık yapmak	F.1.1	Ateşe dayanıklı örgü harcını (şamot harcı) kuru olarak bir kap içinde hazırlar.
				F.1.2	Kuru olarak hazırlanmış harcı suyun içerisine ilave eder ve kıvama gelinceye kadar karıştırır.
				F.1.3	Şömine/barbekü yapılacak yüzeyi temizler ve düzgünlüğünü sağlar.
				F.1.4	Şömine/barbekü örgü işinde kullanılacak tuğlaları ıslatır.
				F.1.5	Şömine/barbekü yapılacak yerde kırma, delme işi varsa yapar veya yapılmasını sağlar.
		F.2	Şömine yapmak (devamı var)	F.2.1	Şömine/ barbekü yapılacak yüzeyi ıslatır
				F.2.2	Örgü harcını döşemeye düzgünce serer.
				F.2.3	Şömine/barbekü ayaklarının yapımı için kullanılacak malzemeleri zemin (şömine yapılacak yüzey) üzerindeki harca bastırarak oturtturur.
				F.2.4	Düşey derzler içindeki boşlukları harç ile doldurur.
				F.2.5	Şömine/barbekü ayaklarını projesindeki kalınlık ve yüksekliğine göre örür.
				F.2.6	Ateşlik kısmının zeminle (şömine yapılacak yüzey) olan bağlantısını kesmek için ocak tabanı 1000 ° C ye dayanıklı malzemeyi şamot harcı ile örür.
				F.2.7	Ocak tabanı altında ızgara ve kül kutularını yerleştirmek için projedeki ölçüsüne uygun boşluklar bırakır.
				F.2.8	Önce ocak yan duvarlarını daha sonra ocak arka duvarlarını 1000 ° C ye dayanıklı malzeme ile örür.
				F.2.9	Ocak arka duvarını şömine ağız açıklığının 1/3' ü kadar düşey, geriye kalan 2/3 yüksekliği ise 10-20 cm arasında değişen ölçüde odaya doğru eğimli örür.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
F	Şömine/barbekü yapmak	F.2	Şömine yapmak	F.2.10	Açık hazne şöminelerde ateşi ve dumanı kontrol edebilmek için gerekli olan duman kapağını davlumbazın arkasına köşebentleri ile tutturur.
				F.2.11	Ateşlik kısmının üstüne davlumbazın yapılabilmesi için 45°veya 60°lik açıyla ön ve yan duvarları uygun malzemeler ile örür.
				F.2.12	Projesindeki ölçüsüne göre davlumbazın üst ortasına bacayı uygun malzeme ile örür.
				F.2.13	Bacanın çatıdan çıkışını, tepe mahya seviyesinden daha yüksek kotta olacak şekilde örüp şapkasını yerleştirir.
				F.2.14	Şömine/ barbekü dış cephesini dekoratif tuğlalarla kaplar ve vernikler.
				F.2.15	Çalışma alanını ve kullandığı araç gereçleri temizler.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
G	Cam tuğla ile duvar örmek (devamı var)	G.1	Uygulama öncesi hazırlık yapmak	G.1.1	Donatı demirleri galvanizli değilse çimento şerbetine batırır ve kurumasını bekler.
				G.1.2	Metal U profilleri projede belirtilen ölçülerde keser, dört köşesinden metal köşebentler yardımıyla çeşitli yöntemlerle çerçeve oluşturacak şekilde birleştirir.
				G.1.3	Profil tabanlarında ortalama 50 cm aralıklarla delikler açar.
				G.1.4	Metal çerçevenin yatay ve düşey konumunu kontrol ederek sabitler.
				G.1.5	Darbeli matkap yardımıyla duvarda profildeki deliklerin hizasında uygun malzemeye göre delikler açar.
				G.1.6	Dübel ve paslanmaz vida yardımıyla çerçeveyi yapı elamanlarına sabitler.
				G.1.7	Metal çerçeve üzerinde tuğla ve derz mesafeleri yukarıdan aşağıya doğru çekilecek ip yardımıyla işaretler.
				G.1.8	Metal çerçevenin, taban profilinin, taban ve yanal iç yüzeylerini U biçiminde 2 kat kumlanmamış bitümlü karton kayma bandıyla kaplar.
		G.2	Cam tuğlaları yerleştirmek (devamı var)	G.2.1	Metal çerçevenin taban profili içine harç döker ve içerisine donatı demiri yerleştirerek yüzeyi düzeltir.
				G.2.2	İşaretlediği yerlerden ilk sıra için ip çeker.
				G.2.3	Plastik ayar aparatlarıyla derz boşluklarını ayarlayarak cam tuğlaların ilk sırasını yerleştirir.
				G.2.4	Düşey ve yatay derzlere en az 1 cm, beton çerçeveye en az 5 cm, en çok 10 cm genişliği sağlayacak şekilde harç koyar.
				G.2.5	İlk cam tuğla sırasının dizilmesinden sonra, lastik tokmakla tuğlaların üst kenarlarına hafifçe vurarak ipine ve terazisine getirir.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
G	Cam tuğla ile duvar örmek	G.2	Cam tuğlaları yerleştirmek	G.2.6	Düşey derzler arasına düşey donatı demirleri yerleştirerek duvar örmeye devam eder.
				G.2.7	Donatı demirlerini yatayda ve düşeyde iki veya üç sırada bir cam tuğlaya temas ettirmeden yerleştirir.
				G.2.8	Uygulama işlemi bittikten sonra duvarın yanları ile üstündeki genleşme (dilatasyon) derzlerine 10-20 mm kalınlığında sert genleşme köpüğü yerleştirir.
		G.3	Derz dolgu yapmak	G.3.1	Derz dolgu malzemesini üretici tariflerine göre hazırlar.
				G.3.2	Harç kuruduktan sonra plastik ayar aparatlarının kulakçıklarını kırarak derz dolgu malzemesini uygulamaya hazır hale getirir.
				G.3.3	Uygun malzeme (sünger, bez, vb.) yardımıyla derz fazlalıklarını temizler.
				G.3.4	Cam tuğla duvarların dış etkilere maruz kalacağı durumlarda derz dolgu harcı kuruduktan sonra üzerine su geçirmez malzemeyi uygular.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
<b>H</b>	Uygulama sonrası işlemleri yapmak	<b>H.1</b>	Tamamlanmış yüzeyleri kontrol etmek	<b>H.1.1</b>	Uygun alet yardımıyla yüzeylerin düzgünlüğünü kontrol eder.
				<b>H.1.2</b>	Yüzeylerdeki kusurları ve eksiklikleri giderir.
		<b>H.2</b>	Çevre temizliği yapmak	<b>H.2.1</b>	Dökülen harçları mala ile toplar.
				<b>H.2.2</b>	Kullanıma uygun olan kireç harçlarını uygun yerde muhafaza eder.
				<b>H.2.3</b>	Kullanılmayan atıl haldeki malzemelerin atık yönetmeliğine uygun olarak stoklanmasını sağlar ve yetkiliye teslim eder.
				<b>H.2.4</b>	Kullanılan araç ve gereçleri toplar, temizler ve bakımını yapar.

Görevler		İşlemler		Başarım Ölçütleri	
Kod	Adı	Kod	Adı	Kod	Açıklama
I	Mesleki gelişim faaliyetlerine katılmak	I.1	Bireysel mesleki gelişim konusunda çalışmalar yapmak	I.1.1	Mesleği ile ilgili eğitimlere katılır ve aldığı belgeleri muhafaza eder.
				I.1.2	Mesleği ile ilgili yeni teknolojileri ve gelişmeleri takip eder.
				I.1.3	Bilgi ve deneyimlerini birlikte çalıştığı kişilere aktarır.

### 3.2. Kullanılan Araç, Gereç ve Ekipman

1. Ankraj malzemeleri
2. Balyoz çeşitleri
3. Çekiç
4. Çivi
5. Darbeli matkap
6. Duvarcı gönyesi
7. Duvarcı malası
8. El fırçası
9. Elmas uçlu pala testere
10. Gazbeton rendesi
11. Gazbeton taraklı tutkal malası
12. Gazbeton testeresi
13. Harç teknesi
14. Hortumlu su terazisi
15. İp
16. Kalem
17. Kama
18. Karıştırma ucu
19. Keser
20. Keski ucu
21. Kişisel koruyucu donanım (baret, eldiven, iş elbisesi-iş ayakkabısı, emniyet kemeri, koruyucu gözlük, toz maskesi vb.)
22. Küskü
23. Lastik tokmak
24. Lazerli kot taşıma terazisi
25. Mastar
26. Metre
27. Midiz
28. Mil
29. Mucarta
30. Murç
31. Su terazisi
32. Sünger
33. Şakül
34. Tarak



### 3.3. Bilgi ve Beceriler

1. Acil durum bilgisi
2. Araç, gereç ve ekipman bilgisi
3. Artık ve atıkların kaynakta doğru ayrılması bilgisi
4. Basit iş iskelesi kurma ve sökme bilgi ve becerisi
5. Basit ölçme ve kontrol bilgisi
6. Çevre koruma yöntemleri bilgisi
7. Derz dolgu uygulama bilgi ve becerisi
8. Ekip içinde çalışma yeteneği
9. El aletlerini kullanma bilgisi
10. El becerisi
11. El-göz koordinasyon yeteneği
12. Harç karışım miktarları bilgisi
13. İletişim yeteneği
14. İş sağlığı ve güvenliği bilgisi
15. İşaret bilgisi
16. İşyeri çalışma prosedürleri bilgisi
17. Kalite kontrol prensipleri bilgisi
18. Kot taşıma bilgisi
19. Kullanım kılavuzu, el kitabı ve bakım kitabı kullanma bilgisi
20. Malzeme bilgisi
21. Markalama bilgisi
22. Mesafe ve ağırlık tahmin yeteneği
23. Mesleğe ilişkin yasal düzenlemeler bilgisi
24. Mesleki terim bilgisi
25. Öğrenme ve öğrendiğini aktarabilme yeteneği
26. Proje okuma bilgisi
27. Renk bilgisi
28. Standart ölçüler bilgisi
29. Şekiller arası ilişkileri görebilme yeteneği
30. Temel çalışma mevzuatı bilgisi
31. Temel matematik bilgisi
32. Yüzey hazırlama teknikleri bilgi ve becerisi
33. Zamanı iyi kullanma becerisi

### 3.4. Tutum ve Davranışlar

1. Acil ve stresli durumlarda soğukkanlı ve sakin olmak
2. Amirlerine doğru ve zamanında bilgi aktarmak
3. Beraber çalıştığı kişilerle işe göre hareket koordinasyonu kurmak ve eş zamanlı hareket etmek
4. Çalışma zamanını iş emrine uygun şekilde etkili ve verimli kullanmak
5. Çevre korumaya karşı duyarlı olmak
6. Çevre, kalite ve İSG mevzuatında yer alan düzenlemeleri benimsemek
7. Değişime karşı açık olmak ve değişen koşullara uyum sağlamak
8. Ekip içinde uyumlu çalışmak
9. Göreviyle ilgili yenilikleri izlemek ve uygulamak
10. İnsan ilişkilerine özen göstermek
11. İş disiplinine sahip olmak
12. İşyeri çalışma prensiplerine uymak
13. İşyerine ait araç, gereç ve ekipmanın kullanımına özen göstermek
14. Kaliteye dikkat etmek
15. Kendini geliştirme konusunda istekli olmak
16. Kendinin ve diğer kişilerin güvenliğini gözetmek
17. Meslek ahlakına sahip olmak
18. Planlı ve organize olmak
19. Risk ve tehlike faktörleri konusunda duyarlı davranmak
20. Sorumluluklarını bilmek ve yerine getirmek
21. Talimat ve kılavuzlara titizlikle uymak
22. Tedbirli olmak
23. Tehlikeli durumlarda kendi hareket alanında etkin şekilde, hızlı ve doğru tepki verebilmek ve ilgilileri bilgilendirmek
24. Temizlik, düzen ve işyeri tertibine özen göstermek
25. Yetkisinde olmayan kusurlar hakkında ilgilileri bilgilendirmek

#### **4. ÖLÇME, DEĞERLENDİRME VE BELGELENDİRME**

Duvarcı (Seviye 3) meslek standardını esas alan ulusal yeterliliklere göre belgelendirme amacıyla yapılacak ölçme ve değerlendirme, gerekli şartların sağlandığı ölçme ve değerlendirme merkezlerinde yazılı ve/veya sözlü teorik ve uygulamalı olarak gerçekleştirilecektir.

Ölçme ve değerlendirme yöntemi ile uygulama esasları bu meslek standardına göre hazırlanacak ulusal yeterliliklerde detaylandırılır. Ölçme ve değerlendirme ile belgelendirmeye ilişkin işlemler Mesleki Yeterlilik, Sınav ve Belgelendirme Yönetmeliği çerçevesinde yürütülür.

## **Ek: Meslek Standardı Hazırlama Sürecinde Görev Alanlar**

### **1. Meslek Standardı Hazırlayan Kuruluşun Meslek Standardı Ekibi**

H.Necati ERSOY, İNTES - Genel Sekreter  
Dr. Aytekin AKAGÜN, İNTES - İnşaat Yüksek Mühendisi  
Aslı KARATEKİN, İNTES - İstatistikçi  
Aslı ÜNSAL SAĞLIK, İNTES – İnşaat Yüksek Mühendisi  
Sevil Buket ATAR, İNTES - İnşaat Teknikeri  
Necati Akbaş, İNTES – Yapı Eğitimcisi

### **2. Teknik Çalışma Grubu Üyeleri:**

Yrd.Doç.Dr. Osman ŞİMŞEK, Gazi Üniversitesi – Yapı Eğitimcisi  
Abdulkadir BAŞKOCA, Türkiye Gaz Beton Üreticileri Birliği – İnşaat Yüksek Mühendisi  
Aykut HAŞIMOĞLU, Türkiye Gaz Beton Üreticileri Birliği – İnşaat Mühendisi  
Fahri YALÇIN, Türkiye Gaz Beton Üreticileri Birliği – İnşaat Yüksek Mühendisi  
Çetin ÇELİK, Tuğla ve Kiremit Sanayicileri Derneği – İnşaat Yüksek Tek.Öğr.  
Murat ALTUĞ, Bims Sanayicileri Derneği  
Önder ÇİMEN, MEB – Teknik Öğretmen  
Emrah ÇÖRDÜK, İNTES- MYM - İnşaat Mühendisi  
Eren EROĞLU, İNTES - MYM - Makine Mühendisi

### **3. Görüş İstenen Kişi, Kurum ve Kuruluşlar**

AKG Gazbeton  
Ankara Sanayi Odası  
Ankara Ticaret Odası  
Boğaziçi Üniversitesi, Mühendislik Fakültesi, İnşaat Mühendisliği Bölümü  
Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğü, Proje ve İnşaat Dairesi Başkanlığı  
Dokuz Eylül Üniversitesi, Mühendislik Fakültesi, İnşaat Mühendisliği Bölümü  
Gazi Üniversitesi, Mühendislik Fakültesi, İnşaat Mühendisliği Bölümü  
Gazi Üniversitesi, Teknik Eğitim Fakültesi, Yapı eğitimi Bölümü  
Hak İşçi Sendikaları Konfederasyonu  
İnşaat Mühendisleri Odası Ankara Şubesi  
İNTES Üye Firmaları  
İstanbul Teknik Üniversitesi, Mühendislik Fakültesi, İnşaat Mühendisliği Bölümü  
Karadeniz Teknik Üniversitesi, Mühendislik Fakültesi, İnşaat Mühendisliği Bölümü  
Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı  
Mesleki Eğitim ve Küçük Sanayi Destekleme Vakfı  
Orta Doğu Teknik Üniversitesi, Mühendislik Fakültesi, İnşaat Mühendisliği Bölümü  
T.C. Başbakanlık, Toplu Konut İdaresi Başkanlığı  
T.C. Başbakanlık, Devlet Personel Başkanlığı  
T.C. Bayındırlık ve İskan Bakanlığı, Yapı İşleri Genel Müdürlüğü  
T.C. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Eğitim ve Araştırma Merkezi  
T.C. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı, İş Sağlığı ve Güvenliği Genel Müdürlüğü

T.C. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı, Sosyal Güvenlik Kurumu, İnşaat Emlak Daire Başkanlığı

T.C. Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı, Türkiye İş Kurumu, İşgücü Uyum Dairesi Başkanlığı

T.C. Milli Eğitim Bakanlığı, Eğitim Araştırma ve Geliştirme Dairesi Başkanlığı

T.C. Milli Eğitim Bakanlığı, Çıraklık ve Yaygın Eğitim Genel Müdürlüğü

T.C. Milli Eğitim Bakanlığı, Erkek Teknik Öğretim Genel Müdürlüğü

Tuğla ve Kiremit Sanayicileri Derneği

Türk Akreditasyon Kurumu

Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği

Türk Ytong Sanayi A.Ş.

Türkiye Devrimci İşçi Sendikaları Konfederasyonu

Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu

Türkiye Gazbeton Üreticileri Birliği

Türkiye İnşaat Müteahhitleri İşveren Sendikası

Türkiye İnşaat ve Tesisat İşçileri Eğitim Vakfı

Türkiye İşçi Sendikaları Konfederasyonu

Türkiye İşveren Sendikaları Konfederasyonu

Türkiye Müteahhitler Birliği

Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği

Türkiye Resmi Sektör İnşaat Müteahhitleri İşveren Sendikası

Türkiye Yol, Yapı, İnşaat İşçileri Sendikası

Yıldız Teknik Üniversitesi, Mühendislik Fakültesi, İnşaat Mühendisliği Bölümü

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı, İnşaat Bakım Onarım Dairesi Başkanlığı

#### 4. MYK Sektör Komitesi Üyeleri ve Uzmanlar

Mustafa DEMİR, Üye (Türkiye İşveren Sendikaları Konfederasyonu)

Atila ERENLER, Üye (Çevre ve Şehircilik Bakanlığı)

Kemal AYDOĞAN, Üye (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı)

Ekrem DİRİER, Üye (Milli Eğitim Bakanlığı)

Abdülkadir YILMAZ, Üye (Ulaştırma Bakanlığı)

Henüz belirlenmemiştir, Üye (Yüksek Öğretim Kurulu Başkanlığı)

H.Necati ERSOY, Üye (Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği)

Mustafa ARSLAN, Üye (Türkiye Esnaf ve Sanatkarları Konfederasyonu)

Hacı ÜSTÜNDAL, Üye (Hak İşçi Sendikaları Konfederasyonu)

Aylin RAMANLI, Üye (Mesleki Yeterlilik Kurumu)

Firuzan SİLAHŞÖR, Daire Başkanı (Mesleki Yeterlilik Kurumu)

Sinan GERGİN, Sektör Komitesi Temsilcisi (Özrümlüler İdaresi Başkanlığı)

## 5. MYK Yönetim Kurulu

Bayram AKBAŞ,  
Prof. Dr. Oğuz BORAT,  
Doç. Dr. Ömer AÇIKGÖZ,  
Prof. Dr. Yücel ALTUNBAŞAK,  
Dr. Osman YILDIZ,  
Celal KOLOĞLU,

Başkan (Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Temsilcisi)  
Başkan Vekili (Milli Eğitim Bakanlığı Temsilcisi)  
Üye (Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Temsilcisi)  
Üye (Meslek Kuruluşları Temsilcisi)  
Üye (İşçi Sendikaları Konfederasyonları Temsilcisi)  
Üye (İşveren Sendikaları Konfederasyonu Temsilcisi)